**Muster für die Dokumentation der Unterweisung**

|  |
| --- |
| **Bestätigung der Unterweisung nach \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(bitte nach entsprechender Rechtsgrundlage ergänzen)  |
| Unternehmen:  |
|  (Name und Anschrift des Unternehmens) |
| Betriebsteil, Arbeitsbereich  |
| Durchgeführt von:  |
| Durchgeführt am:  |
| Unterweisungsinhalte (insbesondere Gefahrquellen, Maßnahmen zur Arbeitssicherheit und zum Gesundheitsschutz, Erste Hilfe):  |
|   |
|   |
| **Name und Unterschrift der Teilnehmer**Mit meiner Unterschrift bestätige ich, dass ich an der Unterweisung teilgenommen und den Inhalt verstanden habe. |
| Name, Vorname Unterschrift | Name, Vorname Unterschrift |
| ……………………..…………………….. | ………………………..…………………….. |
| ……………………..…………………….. | ………………………..…………………….. |
| ……………………..…………………….. | ………………………..…………………….. |
| ……………………..…………………….. | ………………………..…………………….. |
| ……………………..…………………….. | ………………………..…………………….. |
| ……………………..…………………….. | ………………………..…………………….. |
| ……………………..…………………….. | ………………………..…………………….. |
| ……………………..…………………….. | ………………………..…………………….. |
| ……………………..…………………….. | ………………………..…………………….. |
| ……………………..…………………….. | ………………………..…………………….. |
| Bemerkungen:  |
| ……………………………………..Unterschrift des Trainers / Unterweisenden | ……………………………………..Geschäftsleitung z. K. |