**Muster für die Dokumentation der Unterweisung**

|  |  |
| --- | --- |
| **Bestätigung der Unterweisung nach  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (bitte nach entsprechender Rechtsgrundlage ergänzen) | |
| Unternehmen: | |
| (Name und Anschrift des Unternehmens) | |
| Betriebsteil, Arbeitsbereich | |
| Durchgeführt von: | |
| Durchgeführt am: | |
| Unterweisungsinhalte (insbesondere Gefahrquellen, Maßnahmen zur Arbeitssicherheit und zum Gesundheitsschutz, Erste Hilfe): | |
|  | |
|  | |
| **Name und Unterschrift der Teilnehmer**  Mit meiner Unterschrift bestätige ich, dass ich an der Unterweisung teilgenommen und den Inhalt verstanden habe. | |
| Name, Vorname Unterschrift | Name, Vorname Unterschrift |
| ……………………..…………………….. | ………………………..…………………….. |
| ……………………..…………………….. | ………………………..…………………….. |
| ……………………..…………………….. | ………………………..…………………….. |
| ……………………..…………………….. | ………………………..…………………….. |
| ……………………..…………………….. | ………………………..…………………….. |
| ……………………..…………………….. | ………………………..…………………….. |
| ……………………..…………………….. | ………………………..…………………….. |
| ……………………..…………………….. | ………………………..…………………….. |
| ……………………..…………………….. | ………………………..…………………….. |
| ……………………..…………………….. | ………………………..…………………….. |
| Bemerkungen: | |
| ……………………………………..  Unterschrift des Trainers / Unterweisenden | ……………………………………..  Geschäftsleitung z. K. |